



HARTWELL GROUP

DESCRIPCIÓN DEL PUESTO



**DIRECTOR EJECUTIVO/A
COMMUNITY LAND TRUST ASSOCIATION OF WEST MARIN (CLAM)**

4 de abril de 2024

Esta búsqueda la lleva a cabo exclusivamente Hartwell Group, una firma de búsqueda de ejecutivos contratada. Todas las comunicaciones y consultas son estrictamente confidenciales. El contacto para esta búsqueda es Jenifer Hartwell, Partner al 415-640-5200 o jenifer@hartwellgroup.com.



Nuestra organización

Fundada en 2001, la misión de CLAM es fortalecer las comunidades en West Marin mediante la creación y administración de viviendas permanentemente asequibles. Como Fideicomiso de tierras comunitarias (CLT), CLAM saca terrenos y viviendas del mercado inmobiliario público y los mantiene "en fideicomiso" para que sirvan como un bien a largo plazo para proporcionar viviendas a los miembros de la comunidad. CLAM cree que las viviendas asequibles son una parte esencial para mantener una comunidad diversa y próspera. CLAM crea viviendas permanentemente asequibles utilizando el modelo CLT: la organización compra propiedades, construye o renueva viviendas y luego las vende o alquila a precios asequibles para los residentes de West Marin. De esta manera, CLAM actúa como administrador a largo plazo de la tierra y la vivienda para las comunidades que rodean la Bahía de Tomales. CLAM presta servicios a familias e individuos con ingresos que reflejan salarios típicos de los sectores de servicios y sin fines de lucro de West Marin, que son, en promedio, más bajos que los del resto del condado de Marin.

Nuestra Misión, Visión y Valores

CLAM fortalece las comunidades en West Marin mediante la creación y administración de viviendas permanentemente asequibles. Visualizamos una comunidad diversa en West Marin donde las personas tienen un lugar seguro al que llamar hogar. Los valores fundamentales de CLAM son los ideales y principios que son el corazón de nuestra organización y guían nuestra toma de decisiones y acciones.

- **Pertenencia:** Creemos que la vivienda es un derecho humano y que una combinación de edades, razas, etnias e ingresos contribuye a nuestra vitalidad económica y social.
- **Estabilidad:** una combinación de opciones de alquiler y propiedad de vivienda proporciona una base esencial para que las familias y las comunidades prosperen.
- **Administración de la comunidad:** Creamos y administramos viviendas permanentemente asequibles y estamos gobernados por nuestros miembros, que incluyen a los residentes de nuestros hogares y a la comunidad en general.
- **Integridad:** Creamos un ambiente de confianza, compasión y responsabilidad fiscal.
- **Colaboración:** cultivamos y adoptamos asociaciones con todos los que trabajan en beneficio de West Marin.



La posición:

Título : Director Ejecutivo/a

Reporta a : Junta Directiva

Ubicación : Point Reyes Station , condado de Marin, California

El Director Ejecutivo/a (ED) proporciona liderazgo hacia el desarrollo y logro de la misión, estrategia, metas y objetivos anuales de CLAM. Reportando a la junta, el ED dirigirá y administrará todas las áreas funcionales de la organización, incluida la gestión financiera y presupuestaria, la gestión de proyectos, la recaudación de fondos, las comunicaciones y la gestión del personal.

En este entorno económico desafiante, se espera que el Director Ejecutivo/a mantenga las prioridades clave de CLAM y encuentre formas creativas e innovadoras de ayudar a la organización a prosperar en el futuro. El ED garantiza que la misión de CLAM esté en el centro de todas las funciones del personal.

Prioridades y Responsabilidades :

- Desarrollar relaciones de colaboración con donantes, socios y la comunidad local pasando un tiempo significativo en West Marin.
- Aumentar continuamente la disponibilidad de unidades de vivienda asequibles adicionales, a través de nuevos proyectos y la administración de la cartera existente.
- Desarrollo de capacidades organizativas: dotación de personal, desarrollo de asociaciones y colaboración con otras organizaciones locales de vivienda asequible.
- Explorar formas de aprovechar nuevos cambios de políticas y financiamiento a nivel local, estatal y federal

Liderazgo : Como rostro externo y orador público de la organización, apoyará de manera proactiva los esfuerzos continuos de la Junta y el personal para implementar la misión de CLAM, brindando una visión para futuros esfuerzos y asociaciones estratégicas. Inspirar y motivar al personal y a una red de socios y partidarios para promover y cumplir la misión. Demostrar una mentalidad de crecimiento y altos estándares éticos en todos los aspectos del trabajo.

Relaciones/Compromiso Comunitario: Se requieren habilidades sociales y de relación y una alta inteligencia emocional para trabajar con la comunidad local, agencias gubernamentales, organizaciones asociadas, donantes, financiadores y prestamistas, y una variedad de contratistas. El respeto y la inversión en la comunidad única de West Marin es importante para generar confianza y una visión colaborativa y evolutiva para el futuro.



Posición: Prioridades y Responsabilidades : (continuación)

Colaboración de la Junta: Colaborar con la Junta para establecer metas y objetivos para la organización e implementar las prioridades estratégicas. Proporcionar información precisa de manera oportuna para respaldar las decisiones de la Junta. Servir como interfaz principal entre la Junta y el personal.

Gestión Interna: Revisar y perfeccionar funciones y responsabilidades, proporcionando una visión clara para el personal. Revisar las operaciones y los sistemas y proporcionar actualizaciones según sea necesario. Fomentar un ambiente de trabajo en equipo colaborativo y de apoyo y liderar al personal con respeto y compasión por sus diversas perspectivas. Realizar revisiones anuales de los empleados y apoyar el desarrollo profesional individual.

Gestión Financiera: Trabajar en estrecha colaboración con el Tesorero y el Director Financiero para desarrollar y recomendar un presupuesto anual para la aprobación de la Junta. Preparar y presentar informes financieros precisos y claros, incluida la comparación de lo real con lo presupuestado y los pronósticos prospectivos, según un cronograma establecido por la Junta. Continuar construyendo la sostenibilidad financiera del CLAM. Administrar los recursos de la organización dentro de los lineamientos presupuestarios de acuerdo con las leyes, regulaciones y mejores prácticas vigentes.

Recaudación de Fondos/Cara Externa: Servir como líder general para la recaudación de fondos para la organización. Trabajar en estrecha colaboración con la Directora del Desarrollo y Comunicaciones para determinar los objetivos de recaudación de fondos. Estar involucrado en el cultivo continuo de nuevos donantes, la administración de los donantes existentes y participar activamente en todas las actividades de recaudación de fondos. Buscar la financiación pública y de fundaciones disponible relevante para CLAM y aumentar los esfuerzos para continuar y ampliar ese apoyo.

Comunicaciones: Garantizar un plan de comunicaciones eficiente para continuar la posición de CLAM como un activo comunitario valioso. Asegurar que la misión y los servicios de CLAM se presenten consistentemente con una imagen alineada a los componentes pertinentes. Proporcionar traducción al español y alcance específico a la comunidad latina presente en West Marin.

Experiencia en vivienda: Tener una comprensión general del complejo proceso requerido para crear viviendas asequibles. Tener experiencia en viviendas asequibles, si es posible, o contratar apoyo de fuentes externas para el desarrollo, financiamiento, adquisiciones, permisos, gestión de construcción, arrendamiento y administración de propiedades. Crear, mantener y comunicar un diagrama de flujo de trabajo completo para realizar un seguimiento y organizar todos los proyectos CLAM. Compartir esta información con la Junta y el personal para crear metas y prioridades consistentes.



Posición: Prioridades y Responsabilidades : (continuación)

Equidad, Diversidad e Inclusión: Promover la equidad, la diversidad y la inclusión tanto internamente como en las relaciones externas. Aceptar e incorporar la variedad de electores del condado.

Cualificaciones del candidato:

El Director Ejecutivo/a es alguien que ha dirigido y administrado con éxito una organización, idealmente en los sectores gubernamentales o sin fines de lucro, con una fuerte preferencia por la experiencia en viviendas asequibles. Líder colaborativo con capacidad para motivar al personal y a grupos diversos. Capacidad para desarrollar relaciones productivas con la comunidad local, el personal, los socios, las fundaciones y las agencias gubernamentales para promover la misión de CLAM.

Los atributos adicionales incluyen:

Liderazgo estratégico: Un pensador global que puede unir la historia de CLAM hacia oportunidades actuales y futuras . Capacidad para ser flexible y adaptable en un entorno económico complejo y dinámico, con múltiples socios. Capacidad para evaluar oportunidades y desafíos potenciales para la organización, brindando información y opinión informada al directorio.

Gerente de Proyectos: Gerente altamente organizado, orientado a resultados y con habilidades creativas para resolver problemas. Voluntad de ser práctico para obtener resultados. Capacidad para crear un cronograma maestro de gestión de proyectos organizado para compartir con la junta directiva y los socios.

Gerente interno: Se requiere una fuerte perspicacia empresarial. Habilidades administrativas, incluida la capacidad de desarrollar sistemas y operaciones organizados. Construir un entorno de equipo y proporcionar desarrollo del personal para crear una organización eficiente.

Experiencia en vivienda: Es muy deseable tener experiencia en vivienda asequible. Comprensión general o voluntad de aprender los fundamentos del desarrollo de viviendas asequibles; adquisiciones, financiación, permisos, gestión de construcción, arrendamiento y gestión de propiedades.



Cualificaciones del candidato: Los atributos adicionales incluyen : (continuado)

Recaudador de Fondos/Cara Externa: Logros demostrados como cara externa de una organización en los esfuerzos de recaudación de fondos. Conocimiento de fuentes de financiación y estrategias de recaudación de fondos. Sólidas habilidades de comunicación, tanto escritas como verbales, incluida hablar en público, y comprensión de los canales de redes sociales.

Rasgos de personalidad: Sólida ética de trabajo con profesionalismo y alta integridad. Personalidad cálida, amable y adorable con un espíritu de inclusión. Oyente activo/a, que busca ganarse el respeto y la confianza de la junta directiva, el personal, los miembros de la comunidad local de CLAM, así como de los socios y agencias gubernamentales.

Candidatos que representen la diversidad y experiencias vividas de la comunidad con la que trabajamos se le recomienda encarecidamente presentar una solicitud. Somos un empleador que ofrece igualdad de oportunidades y estamos comprometidos a crear una cultura empresarial diversa e inclusiva.

Si desea postularse o tiene preguntas sobre esta oportunidad, comuníquese con:

Jenifer Hartwell, Partner
de Hartwell Group
jenifer@hartwellgroup.com
415-640-5200